



CITTA' DI PORCIA

**REGOLAMENTO PER LA FRUIZIONE
DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA**

**Approvato con deliberazione consiliare
n°79 del 28 novembre 2013**

REGOLAMENTO PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Art. 1 : OGGETTO

1.L'Amministrazione comunale garantisce il servizio di refezione scolastica a tutti gli alunni e studenti frequentanti le scuole dell'infanzia statali, le scuole primarie e la scuola secondaria di primo grado esistenti sul territorio comunale.

2.Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la fruizione del servizio di refezione scolastica.

Art. 2 MODALITA' DI FRUIZIONE

1.L'Amministrazione comunale, a partire dal mese di gennaio 2014, adotta un apposito sistema informatizzato per gestire la prenotazione e il pagamento dei pasti da parte di coloro che usufruiscono del servizio di refezione scolastica.

Per fruire del servizio pertanto sarà necessario compilare un apposito "modulo di adesione al servizio di refezione scolastica" che dovrà essere consegnato, tramite il Comune, alla Ditta appaltatrice.

Tutti gli utenti saranno quindi registrati sul sistema informatizzato con i dati anagrafici e recapiti telefonici indicati nel modulo sopracitato.

La modalità di prenotazione dei pasti sarà pertanto automatica, sulla base del calendario scolastico.

Sarà compito della famiglia, in caso di assenza, attivare le modalità richieste dal sistema informatizzato per non dover pagare il pasto. In caso contrario il sistema segnalerà l'utente come sempre presente con conseguente addebito del costo del pasto.

ART. 3: MODALITA' DI PAGAMENTO

Il costo di ogni singolo pasto viene stabilito annualmente dall'Amministrazione Comunale con apposito atto deliberativo

Il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire anticipatamente rispetto alla consumazione dei pasti e dovrà essere effettuato tramite una delle modalità previste dal sistema informatizzato e che verranno indicate ai genitori interessati.

Sarà compito del competente ufficio comunale segnalare all'azienda che gestisce il servizio informatizzato il costo del pasto determinato annualmente dall'Amministrazione Comunale ed anche le eventuali agevolazioni concesse agli utenti sulla base di quanto prescritto dai successivi articoli del presente Regolamento.

Art. 4: DIETE SPECIALI

1.Qualora l'alunno debba seguire una dieta speciale per soddisfare particolari esigenze di salute e/o alimentari il genitore dovrà compilare l'apposito modulo da ritirare presso l'URP comunale e riconsegnare al medesimo ufficio, a cui dovrà essere allegata apposita certificazione medica.

2.Qualora la richiesta di dieta speciale sia dovuta ad altri motivi (es. culturali o religiosi) sarà sufficiente compilare l'apposito modulo da ritirare presso l'URP comunale e riconsegnare al medesimo ufficio.

Art. 5: TARIFFE e AGEVOLAZIONI

1.L'importo del costo del pasto è uguale per i residenti e i non residenti.

I NON RESIDENTI sono però soggetti al pagamento di una quota fissa annuale, calcolata proporzionalmente al numero dei rientri settimanali, che sarà determinata annualmente dall'Amministrazione Comunale con apposito atto deliberativo, che dovrà essere pagata o a mezzo bollettino di c/c che sarà inviato a ciascun utente dall'U.O.C. competente o mediante altre modalità, anche telematiche, che saranno comunque indicate nella nota/avviso.

L'U.O.C. competente per l'invio delle note/avviso di pagamento si avvarrà della segnalazione del Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale di Porcia dei nominativi degli iscritti alle scuole di Porcia e non residenti

nel medesimo Comune. Il pagamento dovrà essere effettuato entro 10 gg. dal ricevimento della richiesta da parte del Comune.

INON RESIDENTI non possono usufruire nè di agevolazioni nè di riduzioni.

2. Per i RESIDENTI è prevista la seguente agevolazione:

-qualora due o più fratelli fruiscano contemporaneamente del servizio di refezione scolastica erogato dal Comune di Porcia (in questa fattispecie si fanno rientrare comunque anche quelle famiglie nelle quali uno dei figli frequenta l'asilo nido comunale oppure la scuola dell'infanzia paritaria "Al Monumento") al costo del pasto viene applicata una riduzione del 20% purchè il nucleo familiare abbia un ISEE pari o inferiore al limite fissato annualmente dalla deliberazione giuntale di determinazione delle tariffe.

Per ottenere l'agevolazione i soggetti interessati dovranno presentare apposita istanza a cui dovrà essere allegata l'attestazione ISEE in corso di validità al momento della presentazione e comunque aggiornata ai redditi dell'anno precedente se non già in possesso dell'Ente, entro il 30 agosto di ogni anno.

Per le eventuali richieste di agevolazioni pervenute durante l'anno scolastico si procederà come segue:

a) quelle pervenute entro il giorno 15 del mese saranno applicate a decorrere dal primo giorno del mese successivo;

b) quelle pervenute dopo il giorno 15 del mese avranno efficacia a decorrere dal giorno 15 del mese successivo.

Non hanno altresì diritto all'agevolazione in parola quelle famiglie le quali, pur avendo più figli che frequentano le scuole di Porcia, uno solo di essi utilizza il servizio di refezione scolastica.

3. Gli utenti possono essere esentati dal pagamento del pasto solo su segnalazione dei **SERVIZI SOCIALI.**

Art. 6 MANCATO PAGAMENTO DEL PASTO

Qualora l'utente consumi il pasto pur essendo privo di titolo idoneo a fruire del servizio riceverà tramite il servizio informatizzato due avvisi di sollecito dopo di che il gestore del servizio stesso comunicherà il nominativo dell'inadempiente all'U.O.C. Attività Culturali, Educative e Ricreative la quale attiverà le procedure per il recupero coattivo del credito in conformità alla normativa vigente. Al bambino comunque verrà sempre garantita la fruizione del pasto .

Art. 7: RESTITUZIONE DEL CREDITO RESIDUO

Qualora, a fine anno scolastico, il genitore abbia un saldo a credito questo può rimanere a disposizione se nell'anno scolastico successivo il figlio frequenterà ancora le scuole di Porcia e fruirà del servizio di refezione scolastica.

In caso contrario potrà richiederne la restituzione compilando l'apposito modulo che verrà predisposto dall'Ufficio competente.

L'eventuale domanda di restituzione del credito attivo dovrà essere presentata entro il 31 luglio di ogni anno.

Le istanze presentate dopo tale data non verranno prese in considerazione salvo casi particolari che verranno valutati di volta in volta dal responsabile del Servizio.

Art. 8: VALIDITA' DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Il presente Regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera consiliare di approvazione e verrà applicato a decorrere da gennaio 2014.